

Štatút

Slovenskej živnostenskej komory

Úvodné ustanovenie

Článok 1 Účel štatútu

Štatút Slovenskej živnostenskej komory (ďalej len „štatút“) upravuje podrobnosti o organizačnom usporiadaní a činnosti Slovenskej živnostenskej komory (ďalej len „komora“).

Najmä upravuje pôsobnosť komory, úrad komory, vznik, zánik a pozastavenie členstva v komore, vedenie zoznamu členov komory, práva a povinnosti členov komory, postavenie stáleho rozhodcovského súdu, financovanie komory a podnikateľskú činnosť komory.

Článok 2 Slovenská živnostenská komora

1. Slovenská živnostenská komora je samosprávna právnická osoba zriadená zákonom č. 126/1998 Z. z. o Slovenskej živnostenskej komore (ďalej len „zákon“).
2. Sídлом komory je Žilina.

Článok 3 Pôsobnosť komory

1. Komora reprezentuje, zastupuje, chráni a podporuje záujmy podnikateľov, ktorý podnikajú na základe zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon), rozvíja spoločné záujmy svojich členov a prispieva k riadnemu a odbornému prevádzkovaniu živnosti. Na tento účel komora pre členov, živnostníkov, malých a stredných podnikateľov najmä:
 - a) organizuje vzdelávaciu činnosť a usporadúva odborné semináre, sympóziá, výstavy,
 - b) zhromažďuje a rozširuje poznatky a informácie o obchodno-politických, právnych, colných, ekologických a ekonomických podmienkach v tuzemsku a v zahraničí,
 - c) vydáva odborné publikácie,
 - d) poskytuje poradensko-konzultačné služby v oblasti živnostenského podnikania, kvality poskytovaných služieb a výrobkov jednotlivými živnosťami,
 - e) podieľa sa na príprave všeobecne záväzných právnych noriem a opatrení v oblasti podnikania,
 - f) koordinuje záujmy svojich členov v oblasti podnikateľskej činnosti a ochraňuje ich pred nepoctivými obchodnými vzťahmi,
 - g) nadväzuje a rozvíja styky s inými komorami, občianskymi združeniami a podnikateľskými zväzmi, asociáciami a obdobnými inštitúciami a inými právnickými osobami v tuzemsku a v zahraničí a v súlade so zákonom a týmto štatútom uzatvára s nimi dohody o spolupráci,
 - h) vykonáva vlastnú podnikateľskú činnosť,
 - i) zriaďuje rozhodcovský súd.
2. Komora zastupuje a koordinuje spoločné záujmy živnostníkov, malých a stredných podnikateľov a svojich členov vo veciach podnikateľskej činnosti v tuzemsku a v zahraničí, poskytuje im služby a plní ďalšie úlohy v súlade so zákonom.
3. Komora na vyžiadanie alebo z vlastnej iniciatívy predkladá štátnym orgánom vyjadrenia, návrhy a stanoviská vo veciach živnostenského podnikania. Na tento účel komora:

- a) vydáva vyjadrenia o dodržiavaní povinností prevádzkovať živnosť riadne, poctivo a odborne, ako to vyplýva z osobitného predpisu,
 - b) vyjadruje sa k odpusteniu prekážok prevádzkovania živnosti,
 - c) vydáva podnet živnostenskému úradu na základe vlastných zistení a poznatkov na pozastavenie prevádzkovania činnosti a v osobitne závažných prípadoch aj na zrušenie živnostenského oprávnenia,
 - d) vydáva stanoviská k uplatňovaniu obchodných zvyklostí v bežnej podnikateľskej praxi,
 - e) spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy pri tvorbe právnych predpisov týkajúcich sa živnostenského podnikania.
4. Komora na úseku odborného a duálneho vzdelávania v stredných odborných školách s učebnými a študijnými odbormi, zabezpečuje najmä tieto činnosti:
- a) vyjadruje sa o žiadostiach o zriadenie pracoviska praktického vyučovania,
 - b) zabezpečuje proces certifikácie zamestnávateľov pre systém duálneho vzdelávania,
 - c) navrhuje úpravu učebných plánov a učebných odborov,
 - d) verifikuje potreby trhu práce,
 - e) nominuje zástupcov komory do skúšobných komisií pri záverečných a maturitných skúškach v stredných odborných školách,
 - f) zúčastňuje sa v rámci štátneho odborného dozoru nad praktickým vyučovaním na kontrole podmienok a úrovne praktického vyučovania,
 - g) zastupuje záujmy živnostníkov v Rade zamestnávateľov pre systém duálneho vzdelávania,
 - h) spolupracuje s Ministerstvom školstva SR pri skvalitňovaní odbornej prípravy zamestnancov, orgánov, organizácií a občanov, u ktorých sa uskutočňuje praktické vyučovanie žiakov stredných odborných škôl.
5. Komora zabezpečuje dopĺňovanie, rozširovanie, prehĺbovanie a overovanie odbornej spôsobilosti fyzických osôb, ktoré sa uchádzajú o živnostenské oprávnenie, alebo podnikajú na základe živnostenského oprávnenia a overovanie osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb. Na tento účel komora:
- a) zriaďuje vzdelávacie zariadenie a vykonáva odbornú prípravu členov komory a záujemcov o živnostenské oprávnenie,
 - b) vydáva osvedčenia o vzdelaní za podmienok ustanovených osobitným predpisom,
 - c) vymenúva členov skúšobnej komisie na vykonávanie skúšky na overenie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu,
 - d) pripravuje podklady pre skúšky na overenie odborných teoretických vedomostí a praktických znalostí technických alebo technologických postupov,
 - e) navrhuje Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky vybrané živnosti, ktoré môžu prevádzkovať iba fyzické osoby, ktoré spĺňajú osobitnú odbornú spôsobilosť.
6. Komora pre účel zabezpečovania riadneho, poctivého a odborného prevádzkovania živnosti poverí na požiadanie príslušného orgánu štátnej správy prizvanú osobu na vykonanie kontroly dodržiavania podmienok a povinností, ktoré podnikateľovi vyplývajú zo živnostenského zákona, koncesnej listiny alebo iných osobitných predpisov, ktoré súvisia so živnostenským podnikaním.
7. Komora pri svojich stanoviskách si môže vyžiadať odborné stanovisko príslušných profesijných a stavovských organizácií, živnostenských spoločenstiev a profesijných cechov, ak sú v kraji zriadené.

Článok 4 **Členstvo v komore**

1. Členom komory sa môže stať fyzická alebo právnická osoba, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia. Právnickú osobu zastupuje pri činnosti v rámci komory jej štatutárny zástupca alebo ním poverená fyzická osoba, ktorá je u tejto právnickej osoby v pracovnom alebo obdobnom pomere. Poverená fyzická osoba môže zastupovať v komore iba jednu právnickú osobu.
2. Predstavenstvo komory môže prijať za člena komory fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá nepodniká na základe živnostenského oprávnenia, ale vykonáva podnikateľskú činnosť na základe iného ako živnostenského oprávnenia, alebo vykonáva vzdelávaciu činnosť. Takýto člen sa považuje za pridruženého člena, nemá status riadneho člena komory, nemá právo voliť a byť volený do orgánov komory.
3. Členstvo v komore vzniká dňom schválenia predstavenstvom komory. Súčasťou prihlášky je doklad o zaplatení zápisného a členského príspevku.

4. Predstavenstvo komory môže delegovať právomoc prijímať a vylúčiť členov komory na predstavenstvo krajskej zložky komory, ktoré môže prijímať nových členov a vylúčiť členov krajskej zložky komory za rovnakých podmienok ako predstavenstvo komory.
5. Proti odmietnutiu žiadosti o členstvo v komore možno podať sťažnosť zhromaždeniu delegátov. Sťažnosť možno podať najneskôr v lehote do 30 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o odmietnutí žiadosti o členstvo. Na neskôr podané sťažnosti sa neprihliada. Rozhodnutie zhromaždenia delegátov je konečné.
6. Opätovnú prihlášku môže záujemca podať po uplynutí jedného roka. Dokladom o členstve v komore je platný členský preukaz.
7. Členstvo v komore zaniká:
 - a) dňom doručenia písomného oznámenia člena komore, že vystupuje z komory,
 - b) zánikom živnostenského oprávnenia člena,
 - c) úmrtím fyzickej osoby,
 - d) zrušením právnickej osoby,
 - e) zánikom komory,
 - f) dňom právoplatnosti rozhodnutia o vyhlásení konkurzu alebo ak je v likvidácii, dňom právoplatného rozhodnutia súdu,
 - g) rozhodnutím predstavenstva komory o vylúčení člena za porušenie členských povinností.
8. Predstavenstvo môže vylúčiť člena z komory:
 - a) z dôvodu nezaplatenia členského príspevku,
 - b) z dôvodu porušovania zákonných povinností a povinností ustanovených vnútornými smernicami komory,
 - c) z dôvodu neplnenia si povinností podľa § 5 ods. 2 písm. c) zákona,
 - d) z dôvodu neplnenia si povinností podľa § 5 ods. 2 písm. d) zákona,
 - e) z dôvodu konania, ktoré hrubo poškodzuje meno a postavenie komory ako aj jej členov.
9. Návrh na vylúčenie člena komory musí byť predložený písomne na rokovanie predstavenstva komory s príslušným zdôvodnením.
10. V prípade zániku členstva podľa článku 4 ods. 7 písm. a), b), d), e), f), g) a ods. 8 štatútu nemá právo člen, ktorému členstvo zaniklo na vrátenie členského príspevku. Člen, ktorému zaniklo členstvo v komore, je povinný ku dňu vystúpenia z komory splniť si všetky povinnosti a záväzky voči komore.
11. Rozhodnutie predstavenstva o vylúčení člena z komory je konečné. Proti rozhodnutiu o vylúčení z komory nie je prípustné odvolanie.
12. Úrad komory vyradí člena z evidencie na základe uznesenia orgánu komory.
13. Členstvo v komore sa pozastaví podľa § 4 ods. 4 zákona. Pozastavením členstva nezaniká povinnosť platiť členský príspevok.

Článok 5

Čestné členstvo v komore

1. Predstavenstvo komory môže udeliť čestné členstvo v komore fyzickej osobe – podnikateľovi, právnickej osobe alebo občanovi. Dôvodom na udelenie čestného členstva môže byť napr. podiel na rozvoji živnostenského podnikania, možnosť spolupráce v rôznych oblastiach vedy, výskumu, dlhoročná činnosť pri zvyšovaní odbornej úrovne podnikania a pod.
2. Návrh na udelenie čestného členstva v komore musí byť zdôvodnený a musí s ním navrhovaný súhlasiť.
3. Čestný člen nemôže byť volený do orgánov komory, ale môže byť prizývaný a zúčastňovať sa na rokovaniach a zasadnutiach orgánov komory bez hlasovacieho práva. Čestné členstvo môže predstavenstvo komory zrušiť, ak čestný člen preukázateľne poškodil záujmy komory.
4. Čestní členovia sa stávajú automaticky členmi emeritného klubu komory, ktorý je organizačnou zložkou komory (sekciou) v zmysle tohto štatútu.
5. Evidenciu členov emeritného klubu vedie Úrad komory.

Článok 6

Práva a povinnosti členov

1. Člen komory má právo najmä:
 - a) byť volený, navrhovať a voliť orgány komory,
 - b) zúčastňovať sa na činnosti a plnení úloh komory,
 - c) podávať návrhy na zlepšenie činnosti komory,
 - d) byť informovaný o činnosti komory,
 - e) zúčastňovať sa na podujatiach organizovaných komorou
 - f) na využívanie poradensko-konzultačných služieb poskytovaných komorou,
 - g) na právne poradenstvo, finančné poradenstvo,
 - h) na právnu pomoc pri sporoch vyplývajúcich z podnikateľskej činnosti,
 - i) na služby v oblasti propagácie podnikateľských aktivít, na využívanie knižno-dokumentačného fondu komory,
 - j) na účasť na vnútro-komorovom živote účasťou v sekciách a výboroch komory.
2. Povinnosti členov komory:
 - a) dodržiavať zákon o SŽK, štatút komory, volebný poriadok, rokovací poriadok, ďalšie interné smernice,
 - b) plniť uznesenia orgánov komory, organizačných zložiek a územných zložiek komory,
 - c) oznamovať komore zmeny údajov zapisovaných do evidencie členov,
 - d) zaplatiť ročný členský príspevok do 30. apríla príslušného roka.
3. Za porušenie povinností člena sa považuje najmä:
 - a) nedodržiavanie zákona, štatútu komory, volebného poriadku, rokovacieho poriadku, ďalších platných vnútorných smerníc,
 - b) neplnenie uznesení orgánov komory,
 - c) nezaplatenie členského príspevku,
 - d) neoznámenie zmien údajov zapisovaných do evidencie členov,
 - e) poškodenie mena a postavenia komory a jej orgánov na verejnosti, v médiách, napr. zverejňovaním nepravdivých informácií,
 - f) neoprávnené vystupovanie vo funkcii voleného člena komory,
 - g) neoprávnená manipulácia s finančnými prostriedkami komory,
 - h) zneužitia funkcie voleného člena na neoprávnený finančný príjem alebo iný osobný prospech,
 - i) zneužitie názvu alebo loga SŽK nevhodným spôsobom.

Článok 7

Orgány komory

1. Činnosť komory riadia volené orgány komory, ktorými sú:
 - a) zhromaždenie delegátov
 - b) predstavenstvo
 - c) predseda komory
 - d) dozorná rada
2. Volebné obdobie orgánov komory sú dva roky.
3. Rokovania orgánov komory sa riadia ustanoveniami Rokovacieho a Volebného poriadku komory, ktoré schvaľuje Zhromaždenie delegátov.

Článok 8

Zhromaždenie delegátov

1. Najvyšším orgánom komory je zhromaždenie delegátov. Zhromaždenie delegátov zvoláva predstavenstvo komory najmenej raz za rok.
2. Za delegáta môže byť zvolený každý člen komory okrem pridruženého člena. Zhromaždenie delegátov tvoria delegáti zvolení členmi komory v zmysle volebného poriadku komory. Počet delegátov určí

predstavenstvo podľa počtu členov v krajských zložkách komory k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

3. Zhromaždenie delegátov rozhoduje hlasovaním. Zhromaždenie delegátov je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho delegátov. Zhromaždenie delegátov rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov. Každý delegát má jeden hlas.
4. Zhromaždenie delegátov plní úlohy vymedzené §7 ods. 3 zákona.
5. Úrad komory zabezpečí pre delegátov zhromaždenia pozvánky a materiály na rokovanie, najmenej 15 dní vopred.
6. Krajské zhromaždenie členov/delegátov sa musí uskutočniť tak, aby sa konalo najneskoršie 30 dní pred zasadaním zhromaždenia delegátov komory. Predseda krajskej zložky je povinný bezodkladne po zhromaždení oznámiť úradu komory zloženie delegátov.

Článok 9

Predstavenstvo komory

1. Predstavenstvo komory je výkonný orgán komory, ktorý riadi jej činnosť a za svoju činnosť zodpovedá zhromaždeniu delegátov.
2. Predstavenstvo komory je volené zhromaždením delegátov. Volebné obdobie je dva roky.
3. Predstavenstvo komory má 17 členov, tvoria ho predseda a 16 členov, po 2 členoch z každého kraja navrhnutých zhromaždením členov/delegátov príslušného kraja. V priebehu volebného obdobia na uvoľnené miesto člena predstavenstva komory nastupuje náhradník, schválený zhromaždením delegátov, ktorého deleguje územná zložka komory.
4. Predstavenstvo rozhoduje hlasovaním. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Predstavenstvo rozhoduje nadpolovičnou väčšinou jeho prítomných členov. Každý člen má jeden hlas.
5. O priebehu konania zasadnutia predstavenstva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje názov a sídlo komory, miesto a čas konania zasadnutia, výpočet bodov programu zasadnutia a rozhodnutie predstavenstva s uvedením výsledku hlasovania. Predstavenstvo môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia, hlasovaním per rollam.
6. Predstavenstvo:
 - a) rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré zákon alebo štatút nezveruje inému orgánu, alebo ktoré si nevyhradilo pre rozhodovanie zhromaždenie delegátov komory,
 - b) pripravuje podklady pre rokovanie zhromaždenia delegátov komory a zabezpečuje plnenie jeho uznesení,
 - c) stanovuje kľúč pre voľbu delegátov zhromaždenia,
 - d) zvoláva zhromaždenia delegátov,
 - e) rozhoduje o prijatí alebo vylúčení člena,
 - f) rozhoduje o udelení čestného a pridruženého členstva v komore alebo o jeho odobratí,
 - g) schvaľuje všetky interné smernice komory, ktoré nie sú zverené inému orgánu komory,
 - h) na návrh predsedu komory alebo člena predstavenstva komory volí a odvoláva troch podpredsedov predstavenstva komory: prvý podpredseda, podpredseda pre vnútorné vzťahy a ekonomiku a podpredseda pre vzdelávanie,
 - i) na návrh predsedu komory alebo člena predstavenstva komory volí a odvoláva riaditeľa úradu komory, schvaľuje jeho plat a pracovnú náplň,
 - j) schvaľuje zoznam rozhodcov stáleho rozhodcovského súdu a ich vyčiarknutie z tohto zoznamu,
 - k) deleguje právomoc na krajské zložky komory,
 - l) rozhoduje o hospodárení komory, prijíma opatrenia na zabezpečenie hospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami komory,
 - m) prerokováva predložené správy, návrhy opatrení a odporúčaní dozornej rady a prijíma k nim uznesenia,
 - n) schvaľuje vytvorenie republikových odvetvových sekcií,
 - o) v prípade neplnenia si úloh krajskou zložkou komory zabezpečuje ich realizáciu, prípadne deleguje úlohy na člena predstavenstva alebo inú krajskú zložku komory.
7. Funkcia člena predstavenstva komory zaniká:
 - a) vzdaním sa funkcie,

- b) zánikom členstva v komore,
- c) pozastavením členstva v komore,
- d) rozhodnutím komory o vylúčení,
- e) odvolaním z funkcie zhromaždením delegátov.

Článok 10

Predseda komory

1. Predseda komory je štatutárny orgán komory.
2. Predseda komory je členom predstavenstva komory, zvoláva jeho zasadnutia a riadi ich.
3. Vykonáva činnosť v súlade so zákonom, štatútom a ostatnými internými smernicami komory.
4. Predseda komory zodpovedá za svoju činnosť predstavenstvu a zhromaždeniu delegátov, riadi sa ich pokynmi a je povinný plniť uznesenia nimi prijaté.
5. Predsedu komory zastupuje počas jeho neprítomnosti prvý podpredseda predstavenstva komory, v rozsahu poverenia. Predsedu komory môže zastupovať aj iný člen predstavenstva v rozsahu poverenia.
6. Výkon funkcie predsedu komory zaniká:
 - a) vzdaním sa funkcie, ktoré písomne oznámi predstavenstvu,
 - b) zánikom členstva v komore,
 - c) rozhodnutím komory o vylúčení,
 - d) odvolaním z funkcie zhromaždením delegátov.
7. V prípade zániku výkonu funkcie zvoleného predsedu zvolajú členovia predstavenstva do 30 dní mimoriadne zasadnutie zhromaždenia delegátov, na ktorom prebehne nová voľba. V takomto prípade sa zhromaždenie delegátov musí uskutočniť najneskôr do 60 dní odo dňa zániku funkcie.

Článok 11

Dozorná rada

1. Kontrolným orgánom komory je dozorná rada.
2. Dozorná rada má 9 členov, tvorí ju predseda a za každú krajskú zložku je delegovaný 1 člen. Volí ju zhromaždenie delegátov. Zvolení členovia si volia zo svojho stredy predsedu a podpredsedu dozornej rady. Na uvoľnené miesto člena za predsedu nastúpi náhradník z príslušnej krajskej zložky, schválený zhromaždením delegátov. V priebehu volebného obdobia na uvoľnené miesto člena dozornej rady nastupuje náhradník, schválený zhromaždením delegátov, ktorého deleguje územná zložka komory.
3. Dozorná rada rozhoduje hlasovaním. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Dozorná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou jej prítomných členov. Každý člen má jeden hlas.
4. O priebehu konania zasadnutia dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje názov a sídlo komory, miesto a čas konania zasadnutia, výpočet bodov programu zasadnutia a rozhodnutie dozornej rady s uvedením výsledku hlasovania. Dozorná rada môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia, t. j. písomne hlasovaním per rollam.
5. Dozorná rada zasadá najmenej dva razy do roka. Ak predseda nezvolá dozornú radu, zvolá ju jej podpredseda, ak o to písomne požiada nadpolovičná väčšina členov dozornej rady.
6. Predsedu počas jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený podpredseda v rozsahu poverenia.
7. Dozorná rada za svoju činnosť zodpovedá zhromaždeniu delegátov.
8. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s výkonom funkcie predsedu a členstvom v predstavenstve.
9. Členom dozornej rady nemôže byť zamestnanec komory.
10. Funkcia člena dozornej rady zaniká:
 - a) vzdaním sa funkcie,
 - b) zánikom členstva v komore,
 - c) pozastavením členstva v komore,
 - d) rozhodnutím komory o vylúčení,
 - e) odvolaním z funkcie zhromaždením delegátov.

Článok 12

Úrad komory

1. V sídle komory pôsobí úrad komory, ktorý organizačne, finančne a administratívne zabezpečuje záležitosti komory. Úlohy a organizáciu určuje organizačný poriadok, ktorý schvaľuje predstavenstvo.
2. Úrad komory riadi riaditeľ, ktorého volí a odvoláva predstavenstvo komory.
3. Riaditeľ úradu komory je zamestnancom komory. Je štatutárnym orgánom v pracovno-právnych veciach zamestnancov komory. Zabezpečuje úlohy komory a koná v rozsahu pracovnej náplne, ktorú schvaľuje predstavenstvo komory.
4. Riaditeľ úradu komory sa zúčastňuje na zasadnutiach predstavenstva komory a organizačne zabezpečuje plnenie jeho uznesení.
5. Úrad komory koordinuje, zabezpečuje a eviduje písomnú a elektronickú komunikáciu komory navonok, najmä s ústrednými orgánmi štátnej a verejnej správy, partnermi komory, inými komorami, občianskymi združeniami a podnikateľskými zväzmi, asociáciami a obdobnými inštitúciami a inými právnickými osobami v tuzemsku a v zahraničí. V spolupráci s krajskými zložkami komory zabezpečuje oficiálnu komunikáciu s inštitúciami na regionálnej a okresnej úrovni a ďalšími partnermi na týchto úrovniach.
6. Úrad komory spracúva a chráni osobné údaje v evidencii členov komory a účastníkov vzdelávania v rozsahu titul, meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, štatutár, číslo telefónu, adresa, IČO, DIČ, počet zamestnancov, predmet podnikania, e-mail, úradne osvedčené kópie osvedčení o dosiahnutom stupni vzdelania, úradne osvedčené kópie osvedčení o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu, ktorý vedie k získaniu čiastočnej alebo úplnej kvalifikácie, potvrdenie zamestnávateľov o najmenej 5-ročnej praxi v príslušnom odbore, vydané osvedčenia o odbornej alebo osobitne odbornej spôsobilosti pri získaní čiastočnej alebo úplnej kvalifikácii, ako aj doklady o úhrade poplatkov dotknutých osôb. Krajské zložky komory spracúvajú a chránia osobné údaje primerane ako Úrad komory, v zmysle pokynov zodpovednej osoby za ochranu osobných údajov.
7. Zabezpečuje registratúru dokumentov komory v zmysle príslušných zákonov.

Článok 13 Organizačné zložky

1. Predstavenstvo si pre plnenie svojich úloh vytvára organizačné zložky - odborné sekcie.
2. Sekcia je poradným orgánom predstavenstva komory v oblasti svojej pôsobnosti. V súlade s týmto poslaním predkladá predstavenstvu komory návrhy na uznesenia, stanoviská a informácie súvisiace s pôsobnosťou sekcie.
3. Sekcia nemá právnu subjektivitu. Sekcia spolupracuje pri výkone svojej činnosti s ostatnými sekciami a orgánmi komory. Sekcia vykonáva činnosť v zmysle zásad schválených predstavenstvom pre činnosť sekcie.

Článok 14 Územné členenie komory

1. Komora vytvára krajské zložky komory. Vedenie krajskej zložky komory zabezpečuje predseda krajskej zložky komory. Volebné obdobie orgánov krajskej zložky je dva roky.
2. Orgány krajskej zložky sú:
 - a) zhromaždenie členov / delegátov, v prípade, že má vytvorené okresné zložky,
 - b) predstavenstvo krajskej zložky
 - c) predseda krajskej zložky
 - d) dozorná rada krajskej zložky.
3. Krajská zložka komory môže vytvárať okresné zložky komory, ak sú vhodné organizačné, personálne a materiálno-technické podmienky pre ich činnosť. Minimálny počet členov pre vytvorenie okresnej zložky komory je najmenej 10 členov.
4. Orgány okresnej zložky sú:
 - e) zhromaždenie členov
 - f) predstavenstvo okresnej zložky

- g) predseda okresnej zložky
 - h) dozorná rada okresnej zložky.
5. Okresná zložka si volí zo svojich členov delegátov pre zhromaždenie členov krajskej zložky, podľa kľúča schváleného predstavenstvom krajskej zložky komory.

Článok 15

Zhromaždenie členov krajskej zložky komory

1. Zhromaždenie členov/delegátov je najvyšší orgán v kraji, schádza sa minimálne raz za rok, zvoláva ho predstavenstvo krajskej zložky. Zhromaždenie členov:
 - a) volí zo svojich členov zástupcov (delegátov) na zhromaždenie delegátov komory podľa stanoveného kľúča,
 - b) volí a odvoláva členov predstavenstva krajskej zložky,
 - c) volí a odvoláva členov dozornej rady krajskej zložky,
 - d) schvaľuje rozpočet krajskej zložky v súlade s rozpočtom komory,
 - e) volí a odvoláva predsedu krajskej zložky.
2. Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahujú na okresné zložky komory, s výnimkou ods. 1 písm. d).

Článok 16

Predstavenstvo krajskej zložky komory

1. Predstavenstvo je výkonným orgánom v období medzi zhromaždeniami členov/delegátov. Za svoju činnosť zodpovedá zhromaždeniu členov, ktoré ho volí a odvoláva.
2. Predstavenstvo krajskej zložky komory má najmenej 5 členov, tvoria ho predseda a členovia. Predstavenstvo rozhoduje hlasovaním. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Predstavenstvo rozhoduje nadpolovičnou väčšinou jeho prítomných členov.
3. Tvoria ho členovia zvolení zhromaždením členov/delegátov príslušného kraja. Členom predstavenstva krajskej zložky komory nemôže byť zamestnanec komory.
4. Predstavenstvo zasadá najmenej štyrikrát do roka.
5. Predstavenstvo najmä:
 - a) plní všetky úlohy a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré mu vyplývajú zo štatútu komory a delegovania právomocí predstavenstvom komory,
 - b) prejednáva a schvaľuje záverečnú správu o hospodárení krajskej zložky,
 - c) schvaľuje správy o činnosti krajskej zložky.
6. Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahujú na okresné zložky komory, s výnimkou ods. 5 písm. b).

Článok 17

Predseda krajskej zložky komory

1. Predseda reprezentuje komoru v rámci kraja pri rokovaniach s orgánmi regionálnej štátnej správy a samosprávy a s ostatnými organizáciami, fyzickými a právnickými osobami.
2. Predseda je členom predstavenstva krajskej zložky komory. Za svoju činnosť zodpovedá predstavenstvu komory.
3. Predseda vykonáva činnosť v súlade so zákonom, štatútom a ostatnými internými smernicami komory. Predkladá na rokovanie predstavenstva materiály týkajúce sa plnenia úloh komory, informuje o svojej činnosti a činnosti krajskej zložky komory.
4. Zodpovedá za hospodárenie krajskej zložky, pričom postupuje v súlade s platnou smernicou o hospodárení komory.
5. Predsedu zastupuje počas jeho neprítomnosti poverený člen predstavenstva.
6. Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahujú na okresné zložky komory.

Článok 18

Dozorná rada krajskej zložky komory

1. Kontrolným orgánom krajskej zložky je dozorná rada. Za svoju činnosť zodpovedá zhromaždeniu členov/delegátov krajskej zložky, ktoré ju volí a odvoláva.
2. Dozorná rada krajskej zložky komory má najmenej 3 členov, tvoria ju predseda a členovia. Dozorná rada volí predsedu dozornej rady krajskej zložky komory zo svojich členov. Dozorná rada rozhoduje hlasovaním. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Dozorná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou jej prítomných členov.
3. Vykonáva svoju činnosť v súlade so zákonom, štatútom komory a ostatnými platnými internými smernicami komory.
4. Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahujú na okresné zložky komory.

Článok 19 Rozhodcovský súd

1. Rozhodcovský súd je nezávislý orgán komory, zriadený komorou, ktorý rozhoduje spory v rozhodcovskom konaní podľa zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov.
2. Rozhodcovský súd sa riadi svojím štatútom, organizačným poriadkom a rokovacím poriadkom, ktoré vydáva komora v súlade so zákonom o rozhodcovskom konaní.
3. Komora zriaďuje rozhodcovský súd na svoje náklady.

Článok 20 Financovanie komory

1. Komora je samostatným hospodárskym subjektom. Hospodári podľa rozpočtu schváleného zhromaždením delegátov na kalendárny rok.
2. Komora je financovaná z:
 - a) vlastných príjmov
 - b) darov
 - c) dotácií (grantov) od tuzemských a zahraničných právnických osôb a fyzických osôb.
3. Vlastné príjmy komory tvoria najmä:
 - a) členské príspevky
 - b) úhrady za zápis do evidencie členov (zápisné)
 - c) príjmy z činnosti stáleho rozhodcovského súdu
 - d) príjmy za platené služby
 - e) príjmy za výpis z evidencie členov
 - f) príjmy zo vzdelávacích a poradenských činností
 - g) príjmy z predaja odborných publikácií.
4. Komora vedie účtovníctvo v súlade s platnými predpismi. Pravidlá pre hospodárenie s finančnými prostriedkami komory sú upravené v internej smernici o hospodárení, ktorú schvaľuje zhromaždenie delegátov.
5. Ročnú účtovnú závierku komory musí overiť audítor.

Článok 21 Podnikateľská činnosť komory

1. Komora na podporu plnenia svojich úloh a v súlade so svojím poslaním vyvíja podnikateľskú činnosť v oblasti:
 - a) vzdelávania
 - b) poradenských služieb
 - c) vydávania odborných publikácií.

2. Túto podnikateľskú činnosť bude komora vykonávať sama, alebo si pre tento účel zriadi samostatnú hospodársku organizáciu. Podnikateľská činnosť komory sa nebude vykonávať na úkor rozsahu a kvality úloh komory. Zisk po zdanení tejto činnosti použije komora výhradne na podporu plnenia svojich úloh a v súlade s poslaním komory.

Článok 22

Symbole komory

1. Základným symbolom komory je názov Slovenská živnostenská komora a logo, ktoré je tvorené skratkou SŽK a štátnym znakom SR v trojuholníku v tvare hrotu šíp. Čiary trojuholníka sú zelenej farby.
2. Tieto symboly môžu byť použité všetkými členmi bezplatne na všetkých predmetoch a nosičoch určených pre propagáciu komory.

Článok 23

Záverečné ustanovenie

1. Tento štatút je záväzný pre všetky orgány, organizačné a územné zložky komory.
2. Štatút komory so zmenami a doplnkami schválenými Zhromaždením delegátov Slovenskej živnostenskej komory nadobúda platnosť a účinnosť dňa 14. septembra 2020.

Oldřich H o l i š
predseda SŽK

Príloha č. 1: Logo Slovenskej živnostenskej komory

